



Sligro Food Group N.V.

# Vertrouwen in Sligro Food Group

Gedragcode Sligro Food Group <sup>1</sup>

---

*Vertrouwen in Sligro Food Group is essentieel voor ons bedrijf om goed en succesvol te kunnen functioneren.*

*Naast het vertrouwen van onze medewerkers in Sligro Food Group, gaat het evenzeer om het vertrouwen van klanten, leveranciers, aandeelhouders, financiële instellingen, overheid, media en maatschappelijke organisaties in Sligro Food Group.*

*Vertrouwen in Sligro Food Group is een belangrijke pijler onder de succesvolle geschiedenis van Sligro Food Group. Vertrouwen verdienen en houden is echter niet vanzelfsprekend. Vertrouwen dient voortdurend te worden waargemaakt en onderhouden door het juiste gedrag. Dat is een permanente opdracht voor de Directie en alle medewerkers van Sligro Food Group.*

*Deze gedragscode bevat veertien punten die zijn bedoeld als leidraad bij het verwezenlijken van deze opdracht. De gedragscode biedt niet voor iedere situatie een kant-en-klare oplossing. In die gevallen is van belang dat we op basis van gezond verstand zoveel mogelijk handelen in de geest van deze gedragscode én gebruik maken van ons kompas.*

## Ons kompas:

*Om voor iedereen die bij en aan Sligro Food Group werkt, duidelijk en uniform, onze route naar de toekomst te verwoorden hebben we onze purpose verwoord. Zie het als een kompas en niet als een GPS-systeem. Het is de stip op de horizon, maar niet de exacte route ernaartoe. Richtinggevend dus.*

## **“Iedere professional in food écht verder brengen”**

*En dat doen we over twee assen:*

- 1. Extreme klantgerichtheid (customer intimacy) → dus in alles wat we doen de klant centraal stellen, nu en in de toekomst.*
- 2. Operational excellence → continu verbeteren; voorop lopen in systemen, data en digital; een efficiënte en effectieve operatie.*

*En onder die toekomstvisie en de beide routes daarnaartoe ligt het vertrouwde fundament van Sligro Food Group, op drie typerende bouwstenen: relaties, passie voor eten en drinken en ondernemerschap en de volgende kernwaarden:*

- Ondernemend met lef*
- Samen Sterker*
- Kracht in eenvoud*
- Iedere dag beter*
- Trots vanuit passie*

*Dat kompas samen met een duidelijke set afspraken ‘hoe gaan we met elkaar om’ (deze gedragscode) vormen een mooie basis om iedere dag weer voor jezelf de juiste keuzes te kunnen maken binnen Sligro Food Group.*

*Directie Sligro Food Group*

---

<sup>1</sup> Vastgesteld op 25 februari 2021

## **Inhoud Gedragscode**

### **Vertrouwen in Sligro Food Group,**

**door het juiste gedrag ten opzichte van elkaar.**

1. Respect voor elkaar
2. Een veilige werkomgeving
3. Een prettige en productieve werkomgeving

### **Vertrouwen in Sligro Food Group,**

**door het juiste gedrag ten opzichte van klanten, leveranciers, concurrenten en overheidsinstanties.**

4. Klanten
5. Leveranciers
6. Concurrenten
7. Fraude en omkoping
8. Geschenken of uitnodigingen aannemen
9. Geschenken of uitnodigingen aanbieden aan derden
10. Sponsoring en ondersteuning van goede doelen

### **Vertrouwen in Sligro Food Group,**

**door het juiste gedrag met betrekking tot bezittingen en belangen van Sligro Food Group.**

11. Gebruik van bedrijfsmiddelen
12. Verstrengeling van persoonlijke en zakelijke belangen
13. Omgang met informatie: vertrouwelijkheid, pers, social media en beurs
14. Wet- en regelgeving en interne beleidsregels van Sligro Food Group

## **Voor wie geldt deze gedragscode?**

## **Vragen over deze gedragscode?**

## **Vertrouwen in Sligro Food Group,**

**door het juiste gedrag ten opzichte van elkaar.**

### **1. Respect voor elkaar**

We gaan respectvol met elkaar om en maken geen onderscheid op grond van afkomst, ras, geslacht, religie, politieke mening of levensovertuiging.

Discriminatie, (seksuele) intimidatie, agressie, geweld en pesten zijn verboden dan wel uitingen van ongewenst gedrag en worden niet getolereerd.

We spreken elkaar aan op ongewenst gedrag. Dat doen we duidelijk, maar wel beheerst en met respect voor de ander. Door zaken bespreekbaar te maken dragen we bij aan een open en transparante cultuur.

Medewerkers die het slachtoffer zijn van ongewenst gedrag, kunnen zich wenden tot één van de vertrouwenspersonen die door Sligro Food Group zijn aangesteld. De contactgegevens van de vertrouwenspersonen zijn vermeld op bijSligro, en het intranet van Sligro Food Group Belgium, het interne communicatieplatform voor de medewerkers.

### **2. Een veilige werkomgeving**

We streven voortdurend naar een veilige en waar mogelijk een duurzame, milieuvriendelijke werkomgeving voor medewerkers en bezoekers, en nemen bij de uitvoering van werkzaamheden de toepasselijke wet- en regelgeving voor veiligheid en gezondheid met elkaar in acht.

Het is niet toegestaan alcohol en drugs op de werkplek te bezitten, te gebruiken of te verhandelen (vanzelfsprekend uitgezonderd de reguliere activiteiten ten behoeve van de verkoop van alcohol vanuit onze vestigingen). Een uitzondering geldt voor het beperkt en verantwoord gebruik van alcohol tijdens door Sligro Food Group georganiseerde festiviteiten of een relatie-event. We vermijden te allen tijde het gebruik van alcohol en drugs waardoor de veiligheid van onze werkomgeving in gevaar wordt gebracht of waardoor de efficiëntie van onze werkzaamheden wordt verminderd.

Wij zijn terughoudend met gebruik van telefoon en andere mobiele devices tijdens het werk. Het gebruik daarvan is niet toegestaan tijdens bedienen van transportmiddelen en machines.

### **3. Een prettige en productieve werkomgeving**

We letten niet alleen op ongewenst gedrag, maar stimuleren ook het gewenst gedrag.

We zetten ons in voor een positieve werksfeer waarin we met plezier samenwerken aan goede resultaten. Humor draagt bij aan een goede werksfeer, waarbij geldt dat humor niet ten koste van anderen mag gaan. Samen zijn we continu op zoek naar verbetering.

We zijn bedachtzaam met het gebruik van social media in relatie tot Sligro Food Group en/of collega's. We respecteren elkaars privacy, bijvoorbeeld door niet zonder toestemming afbeeldingen van Sligro Food Group en/of elkaar op social media te plaatsen. We zoeken intern de dialoog om zaken bespreekbaar te maken. We zijn waarheidsgetrouw en transparant over onze eigen rol.

We doen wat we zeggen, en we zeggen wat we doen. Fouten proberen we te vermijden. Maar als we fouten maken (en dat mag binnen het ondernemende Sligro Food Group), richten we ons eerst kordaat op het herstel van de fout en het beperken van de nadelige gevolgen van de fout. Daarna richten we ons het voorkomen van herhaling, door te leren van de fout. *Iedere dag beter.*

We maken optimaal gebruik van onze professionele kennis en vaardigheden en van ons gezond verstand. We zijn *'Ondernemend met lef'*, maar respecteren tegelijkertijd de kaders die hiervoor worden gesteld.

We hebben aandacht voor collega's. Als het een naaste collega even tegenzit, dan helpen we die. Als het je zelf even tegenzit, vraag je om hulp en sta je open voor hulp. We proberen dat samen op te lossen, om het vervolgens weer achter ons te kunnen laten, zodat ieder zich weer op zijn of haar eigen taken kan richten.

We waarderen de inzet van collega's en laten ons daardoor inspireren. We geven complimenten voor goede prestaties. We delen enthousiasme en successen met elkaar.

Zo ervaren we samen de kracht en voldoening van *'Samen sterker'*.

## **Vertrouwen in Sligro Food Group**

**door het juiste gedrag ten opzichte van klanten, leveranciers, concurrenten en overheidsinstanties**

### **4. Klanten**

Al onze werkzaamheden dienen direct of indirect bij te dragen aan onze gezamenlijke ambitie: *'Iedere professional in food écht verder brengen'*.

Dat doen we over twee assen, klantintimiteit en een excellente operatie. Soms gaan die twee prima samen, soms juist ook niet en is het dus een kwestie van zoeken naar de juiste balans.

### **5. Leveranciers**

Wij selecteren onze leveranciers en maken afspraken met hen op basis van een onafhankelijk zakelijk oordeel en in overeenstemming met de wet.

Wij verwachten van onze leveranciers dat zij optimaal bijdragen aan de verbetering van onze prestaties voor onze klanten, bijvoorbeeld op het gebied van duurzaamheid, voedselveiligheid, kwaliteit, prijs en innovatie. Daarvoor is nodig dat onze leveranciers én wijzelf op een faire en professionele manier samenwerken.

Wij komen onze afspraken met leveranciers na in lijn met de gemaakte afspraken (afpraak = afspraak) en geloven in langdurige samenwerking en partnerships en blijven daarbij zaken objectief en met gezond verstand beoordelen.

### **6. Concurrenten**

Wij concurreren met andere partijen op basis van de kracht in plaats van macht. Het doel is ontzettend goed (en liefst de beste) te zijn in ons vak en continu te verbeteren.

Wij maken geen afspraken met concurrenten over prijzen, marktverdeling of andere afspraken in strijd met het mededingingsrecht.

Wij gebruiken geen informatie over concurrenten die wij niet zelf via voor ons toegankelijke legale bronnen verkregen hebben.

## 7. Fraude en omkoping

Wij tolereren van niemand fraude. Onder fraude wordt verstaan iedere vorm van opzettelijke misleiding om onrechtmatig voordeel te verkrijgen. Het aanbieden, betalen, vragen of aannemen van steekpenningen of smeergeld is, in welke vorm dan ook (geld, goederen, diensten of gunsten), niet toegestaan. In de Klokkenluidersregeling is geregeld hoe we omgaan met het melden van vermoedens van misstanden.

Wij sturen ons bedrijf op doelstellingen en Kritische Performance Indicatoren (KPI's) die passen bij en beïnvloedbaar zijn vanuit je functie. We richten ons op het behalen van die doelstellingen en KPI's met het belang van Sligro Food Group steeds voorop. Het optimaliseren van de eigen doelstellingen en KPI's ten koste van anderen of het algemeen belang van Sligro Food Group is niet gewenst.

## 8. Geschenken of uitnodigingen aannemen

We nemen geen geschenken of uitnodigingen aan waardoor onze onafhankelijkheid in gevaar kan komen. We willen ook de schijn vermijden dat onze onafhankelijkheid niet vanzelfsprekend is. Daarom nemen we geen geschenken aan met een waarde van meer dan € 50.

Dat geldt niet alleen in relatie tot onze klanten en onze leveranciers, maar ook in relatie tot andere partijen.

Alle geschenken met waarde tot € 50, met uitzondering van pennen, agenda's, sleutelhangers en andere giveaways met het bedrijfslogo van de (werkgever van de) schenker, worden zo spoedig mogelijk na ontvangst afgestaan aan Sligro Food Group om te worden gebruikt voor door Sligro Food Group te organiseren evenementen voor (oud-) medewerkers (bijvoorbeeld een kien-/bingoavond), tenzij de houdbaarheid van het geschenk dat niet toelaat.

Een uitnodiging van een zakelijke relatie voor een evenement mag uitsluitend worden aanvaard, mits:

- a. de uitnodiging bijdraagt tot verbetering van de contacten tussen enerzijds Sligro Food Group en anderzijds de zakelijke relatie, en
- b. de leidinggevende van de ontvanger, voorafgaand aan het evenement waar de uitnodiging betrekking op heeft, schriftelijk toestemming heeft gegeven aan de ontvanger om de uitnodiging te aanvaarden, waarbij de leidinggevende bij zijn besluit de volgende factoren in overweging neemt:
  - i. de waarde van de uitnodiging,
  - ii. het zakelijk nut van de uitnodiging (ook gelet op de werktijd die het de ontvanger kost om aan het evenement deel te nemen),
  - iii. het aantal uitnodigingen dat door de zakelijke relatie wordt verstrekt aan medewerkers van Sligro Food Group,
  - iv. het aantal uitnodigingen dat de ontvanger van deze derde of andere aanbieders ontvangt,
  - v. voorzover dat mogelijk is: de verdeling van uitnodigingen binnen de afdeling van de ontvanger,
- c. in geval van evenementen buiten Nederland en België: het verantwoordelijke Directielid toestemming heeft gegeven om de uitnodiging te aanvaarden.

## 9. Geschenken of uitnodigingen aanbieden aan derden

Het is medewerkers niet toegestaan geschenken of uitnodigingen aan te bieden aan derden. Geschenken of uitnodigingen namens Sligro Food Group kunnen uitsluitend op initiatief van een Directielid worden verstrekt op basis van vastgesteld beleid, door afdelingen van Sligro Food Group die een specifieke taak hebben op het gebied van relatiebeheer. Desgewenst kunnen medewerkers via hun leidinggevende voorstellen doen aan een Directielid voor geschenken of uitnodigingen aan

derden. Als Sligro Food Group hebben we diverse concernbrede events (bijvoorbeeld musicals en concerten) die we organiseren voor onze klanten en relaties waarbij dat alles prima geregeld is.

#### 10. **Sponsoring en ondersteuning van goede doelen**

Het is medewerkers niet toegestaan toezeggingen te doen op het gebied van sponsoring of ondersteuning van goede doelen, anders dan op basis van door de Directie vastgesteld beleid of een specifiek Directiebesluit. Dit beleid is Sligro Food Group-breed. De coördinatie hiervan ligt in Nederland bij de afdeling Corporate Communicatie en in België bij de directie van Sligro Food Group Belgium. Sponsoring kan soms ook onderdeel zijn van de commerciële deal met klanten of een gewenste bevestiging zijn van de commerciële relatie met klanten. In die gevallen ligt de coördinatie op commercieel directieniveau. Het is verboden politieke partijen, in welke vorm dan ook, te ondersteunen.

## **Vertrouwen in Sligro Food Group**

door het juiste gedrag met betrekking tot bezittingen en belangen van Sligro Food Group

#### 11. **Gebruik van bedrijfsmiddelen**

We gebruiken bedrijfsmiddelen van Sligro Food Group voor werkzaamheden ten behoeve van Sligro Food Group. Persoonlijk gebruik van bedrijfsmiddelen is toegestaan op grond van en onder voorwaarden van een specifieke (gebruikers-) overeenkomst of door Sligro Food Group vastgesteld beleid.

De bedrijfsmiddelen moeten zorgvuldig worden gebruikt met inachtneming van eventuele gebruiks- en veiligheidsvoorschriften. We zijn zuinig op onze bedrijfsmiddelen.

Onder bedrijfsmiddelen worden hier verstaan: (kantoor-)inventaris, (ICT-) apparatuur en (ICT-) voorzieningen, ge- en verbruiksmaterialen, transportmiddelen, machines, leaseauto's, digitale en fysieke dossiers, administratie en data.

#### 12. **Verstrengeling van persoonlijke en zakelijke belangen.**

We vermijden daadwerkelijke of schijnbare verstrengeling van persoonlijke en zakelijke belangen.

We nemen zakelijke beslissingen uitsluitend met het oog op de belangen van Sligro Food Group.

Indien persoonlijke belangen (inclusief belangen van familie, vrienden en andere privérelaties) aan de orde zijn bij de uitoefening van je werkzaamheden voor Sligro Food Group, meld je dat bij je leidinggevende en oefen je geen invloed uit op het besluit van Sligro Food Group waarbij jij een persoonlijk belang hebt.

#### 13. **Omgang met informatie: vertrouwelijkheid, pers, social media en beurs**

We gaan zorgvuldig om met informatie in het algemeen en vertrouwelijke informatie in het bijzonder. Vertrouwelijke informatie gebruiken we alleen voor het doel waarvoor toestemming is gegeven in het kader van de uitoefening van een specifieke taak of een functie. Afgezien van dat gebruik houden we vertrouwelijke informatie geheim. Dat doen we om drie redenen:

- a. onze concurrentiepositie: we willen voorkomen dat we onszelf benadelen ten opzichte van onze concurrenten;
- b. publiciteit: we willen voorkomen dat informatie over Sligro Food Group voortijdig, onjuist of onvolledig wordt verspreid;
- c. de beursnotering van Sligro Food Group N.V.

Vertrouwelijke informatie betreft in ieder geval:

- financiële informatie, informatie over (potentiële) acquisities en informatie over strategische plannen voor zover die informatie (nog) niet door Sligro Food Group is gepubliceerd in een persbericht en/of een jaarverslag;
- contractafspraken met klanten, leveranciers, huurders, verhuurders;
- informatie over prijzen, klanten, leveranciers, producten (Eigen Merken);
- alle persoonsgegevens waar Sligro Food Group over beschikt, zoals de persoonsgegevens van haar werknemers, klanten en leveranciers;
- alle overige informatie die niet publiek bekend is en waarvan je niet kunt uitsluiten dat verspreiding van deze informatie nadelig kan zijn voor Sligro Food Group.

Contacten met de pers verlopen via de Afdeling Communicatie. Dat geldt niet alleen voor vertrouwelijke informatie maar voor alle informatie. Indien de pers initiatief neemt tot contact met Sligro Food Group, verwijzen we meteen door naar de Afdeling Communicatie.

Op social media zijn we bedachtzaam met informatie over Sligro Food Group en haar relaties en concurrenten. We onthouden ons (ook op social media) van uitlatingen die schadelijk kunnen zijn voor Sligro Food Group, haar relaties, concurrenten en van uitlatingen die door derden zouden kunnen worden opgevat als officiële standpunten van Sligro Food Group. Ook hier vermijden we de rol van woordvoerder namens Sligro Food Group en laten we dat over aan de Afdeling Communicatie of de Directie.

De aandelen Sligro Food Group N.V. worden verhandeld op de aandelenbeurs. Voor beursgenoteerde bedrijven gelden specifieke wettelijke verplichtingen met betrekking tot voorwetenschap. Voorwetenschap is, kort gezegd, bekendheid met concrete, niet openbare informatie waarvan openbaarmaking invloed op de koers van het aandeel Sligro Food Group N.V. op de aandelenbeurs zou kunnen hebben. Voorbeelden van voorwetenschap zijn: nog niet gepubliceerde financiële resultaten of de mogelijke overname van een ander bedrijf.

Indien je beschikt over voorwetenschap over Sligro Food Group is het verboden om te handelen in aandelen Sligro Food Group N.V. Daarnaast is het dan verboden om iemand anders aan te raden aandelen Sligro Food Group te kopen of te verkopen. Tot slot is het verboden om voorwetenschap met derden te delen. Dat betreft niet alleen mededelingen aan, bijvoorbeeld, familie of vrienden, maar ook mededelingen op social media en in discussiefora op internet. Deze verboden zijn bovendien strafbaar. Deze regels gelden niet alleen voor aandelen, maar ook voor andere, van aandelen afgeleide financiële producten zoals opties.

Voor een aantal functies (Directieleden en zgn. 'Aangewezen Werknemers') zijn zwaardere eisen van toepassing met betrekking tot voorwetenschap. Die eisen zijn op hen van toepassing na ondertekening door deze functionarissen van een nadere verklaring met betrekking tot die zwaardere eisen. Medewerkers die in aanmerking komen voor ondertekening van een dergelijke verklaring worden daarvoor uitgenodigd door de Compliance Officer.

#### **14. Wet- en regelgeving en interne beleidsregels van Sligro Food Group**

Naast de expliciete verwijzingen in deze gedragscode naar specifieke wet- en regelgeving, houden we ons aan alle geldende wet- en regelgeving die op Sligro Food Group van toepassing is, en aan de interne beleidsregels van Sligro Food Group, zoals bijvoorbeeld op het gebied van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen en (voedsel)veiligheid, milieu etc.

Indien en voor zover interne beleidsregels van Sligro Food Group in strijd zijn met wet- en regelgeving,

prevaleert wet- en regelgeving. In dat geval zullen de interne beleidsregels zo spoedig in overeenstemming worden gebracht met de wet- en regelgeving

Interne beleidsregels van Sligro Food Group gelden voor heel Sligro Food Group (Nederland en België), tenzij dat ofwel expliciet in de specifieke beleidsregels anders is vermeld, ofwel impliciet uit de aard van de specifieke beleidsregels volgt.

### **Voor wie geldt deze gedragscode?**

Deze Gedragscode is van toepassing op iedereen die, al dan niet op basis van een arbeidsovereenkomst, werkzaam is voor Sligro Food Group in Nederland, België en/of elders, daaronder begrepen, maar niet beperkt tot: uitzendkrachten, zelfstandigen, gedetacheerden en andere inhuurkrachten, stagiaires, interim managers medewerkers van Verspartners in onze groothandels en chauffeurs werkzaam voor transportbedrijven bij de uitvoering van werkzaamheden ten behoeve van Sligro Food Group.

### **Vragen over deze gedragscode?**

Het is belangrijk dat alle medewerkers deze gedragscode begrijpen en toepassen. De meeste vragen over deze gedragscode zullen kunnen worden beantwoord door je leidinggevende. Als die het antwoord niet weet, kun je ook contact opnemen met de afdeling HR ([HR@sligro.nl](mailto:HR@sligro.nl) ; [HRBE@sligrofoodgroup.be](mailto:HRBE@sligrofoodgroup.be) ) of de Compliance Officer ([CO@sligro.nl](mailto:CO@sligro.nl)).